



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

Introducción

La Educación Media Superior tiene los propósitos de conformar una identidad propia de este nivel educativo y lograr un perfil común del egresado en todos los subsistemas y modalidades que lo constituyen, siempre dentro de un marco de pluralidad interinstitucional.

El perfil común del bachiller se construye a partir de las once competencias genéricas, que se complementan con las profesionales y las disciplinares básicas, las cuales favorecen la formación integral del estudiante para su mejor desarrollo social, laboral y personal, desde la posición de la sustentabilidad y el humanismo.

La Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Agropecuaria y Ciencias del Mar (UEMSTAYCM) ofrece bachillerato tecnológico en sus diferentes planteles distribuidos en todo el país, los cuales cuentan con registro ante la Dirección General de Profesiones para poder, en caso de que los interesados así lo requieran, gestionar el registro del título y la expedición de la cédula profesional correspondiente a la carrera de nivel técnico acreditada.

En referencia a la Ley Reglamentaria del Artículo 5o. Constitucional, en su Capítulo VII “Del servicio social de estudiantes y profesionistas”, artículo 52: Todos los estudiantes de las profesiones a que se refiere esta Ley, así como los profesionistas no mayores de 60 años, o impedidos por enfermedad grave, ejerzan o no, deberán prestar el servicio social en los términos de esta Ley; la UEMSTAYCM ha creado un catálogo de programas de servicio



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

social interno que permita a los interesados cubrir el requisito marcado en ley realizando actividades de alto impacto que, alineado a los ejes rectores del Gobierno de México, se caracteriza por ser dinámicos y propician el trabajo colaborativo, pues responde a situaciones escolares, laborales y particulares del estudiante y su entorno social.

El programa de Servicio Social denominado **“004 Fomento a la lectura”** se orienta a contribuir a aumentar el gusto por la lectura. Ya que la lectura aporta información y cultura, desarrolla la empatía, estimula la imaginación y la concentración, y es un ejercicio de libertad de expresión, es un área de oportunidad para que los jóvenes incidan en la población en general para que encuentren los beneficios que ello les aporta y sean partícipes en actividades adicionales que colaboren a mejorar la calidad de vida de terceros. El objetivo es doble: por un lado, que los alumnos participen en realizar círculos de lectura y demás actividades donde agrupen a personas que gusten de la lectura e incrementen paulatinamente el número de “asociados” a estas actividades, y por otro lado impulsar el ingenio de los inscritos al programa para realizar actividades que no sólo fomenten la lectura, sino que logren incidir en la vida del resto de la comunidad, por ejemplo: talleres con narradores; cuentacuentos; lecturas en voz alta en diferentes espacios (escuelas de nivel básico, hospitales, etc.); actividades multidisciplinarias; aplicaciones digitales con temas variados que toman como eje la lectura, entre otras.



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

1. Objetivos

1.1. General

Contribuir al desarrollo cultural, social y humano habilitando ambientes en los que se promueva la exposición de los sentimientos, el pensamiento propio, informado; la conversación abierta, incluyente, colaborativa, respetuosa y plural; para que los estudiantes de educación media superior mejoren sus habilidades y competencias para la lectura y la escritura, siempre encaminados a aportar un beneficio a la sociedad.

1.2. Específicos

- Realizar actividades para la concreción de objetivos y metas
- Participar en la generación de un clima de confianza y respeto
- Cumplir compromisos de trabajo en equipo
- Retroalimentar con base a los resultados del trabajo en equipo
- Fundamentar opiniones sobre los impactos de la ciencia y la tecnología en su vida cotidiana, asumiendo consideraciones éticas
- Identificar problemas, formular preguntas de carácter científico y plantear las hipótesis necesarias para responderlas
- Utilizar los nuevos conocimientos en el trabajo diario



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

- Aceptar y aplicar los cambios de los procedimientos y de las herramientas de trabajo
- Identificar los comportamientos apropiados para cada situación
- Promover el cumplimiento de normas y disposiciones en un espacio dado
- Cuidar y manejar los recursos y bienes ajenos siguiendo normas y disposiciones definidas
- Actuar responsablemente de acuerdo a las normas y disposiciones definidas en un espacio dado
- Registrar y revisar información para asegurar que sea correcta
- Diseñar y utilizar indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos
- Fortalecer la vida de los niños hospitalizados y de sus familiares convirtiendo la lectura en una terapia de resiliencia.¹

2. De la Inscripción

El alumno / egresado, interesado en inscribirse a este programa, atenderá a la convocatoria que se realice según el calendario de actividades académicas publicado por la UEMSTAYCM.

¹ Resiliencia. En psicología, capacidad que tiene una persona para superar circunstancias traumáticas como la muerte de un ser querido, un accidente, etc.



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

Verificará el cupo de lugares ofertados en el periodo, así como las condiciones del programa.

Llenará el formulario correspondiente y lo entregará en la Oficina de Vinculación del plantel al que se encuentra adscrito, en las fechas previas para el inicio de las actividades a realizar.

Verificará su incorporación al programa elegido en los listados que el plantel publique una vez que se hayan atendido todas las solicitudes para tal fin al inicio del periodo escolar correspondiente.

Se presentará en la fecha, hora y lugar indicado para iniciar con la organización del programa y recibir la asignación de actividades propias al programa elegido.

3. De la Realización

El plantel determinará al (a los) docente(s) responsable(s) de planear, organizar, dirigir y verificar las actividades del programa de servicio social al que se refiere este documento.

Las estrategias de fomento a la lectura son tan variadas como el ingenio de los coordinadores y participantes puedan lograr, en resumen, son el conjunto de acciones organizadas tendientes a propiciar el acceso y acercamiento de los usuarios de la biblioteca y de la comunidad en



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

general a los libros y otros materiales que integran la biblioteca, y al uso de otras fuentes de información y de los servicios bibliotecarios que en ella se ofrecen. En consecuencia, las actividades de fomento a lectura representan la ejecución de alguna de esas estrategias, que se lleva a cabo en la biblioteca del plantel (incluso, en una biblioteca municipal, según los acuerdos de colaboración que existan con el plantel adscrito a la UEMSTAYCM) con un grupo de usuarios en particular; o bien, toda actividad que se realice dentro de la biblioteca o fuera de ella, que difunda o propicie el contacto y conocimiento del acervo de esa biblioteca.

El ejemplo primordial corresponde a los Círculo de lectura, en donde:

1. Se elige del acervo un texto que se considere de interés para los participantes
2. Busque datos del autor y de la obra
3. Prepare ejemplares suficientes para los participantes
4. Se presente el texto mencionando el título y una breve biografía del autor
5. Pida a los participantes que se turnen para leer el texto por fragmentos
6. Finaliza la actividad realizando algunas preguntas, con el fin de motivar a los participantes a expresar su opinión sobre lo leído: ¿qué les pareció el tema?, ¿qué piensan sobre los personajes y el desarrollo de las acciones?, ¿cómo consideran el desenlace?, etc.



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

7. Procurar que los participantes compartan de manera libre y respetuosa sus ideas

Las dinámicas implementadas, ya sean inventadas por los responsables y los inscritos al programa, o por otros programas de fomento a la lectura, estarán determinadas únicamente por la demanda de atención o información que desee satisfacer a través de la lectura. Cada dinámica / estrategia es una propuesta independiente que sugiere una secuencia de pasos para realizar una actividad con distinto propósito, y los materiales y contenidos pueden ser adaptados a cualquier tema se desee abordar con los usuarios.

El plantel, por la demanda de incorporación al programa, determinará la manera de organizar a los alumnos para cumplir con la celebración de las fechas seleccionadas, conforme al calendario de actividades programadas al inicio del periodo escolar.

Los inscritos acudirán a realizar las actividades con el uniforme establecido que los identifique como miembros de la comunidad del plantel y del programa que realizan, con la finalidad de que la sociedad los identifique, así como conozca las actividades en beneficio al entorno que el plantel realiza.

El programa está contemplado a cubrirse durante el periodo escolar 1 o 2, según se marca en el cronograma de actividades académicas establecido por la UEMSTAYCM, al final del cual entregará evidencia documental de las actividades realizadas para solicitar le sea liberado el Servicio Social.



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

El plantel proporcionará al alumno las herramientas y equipo necesario para el cumplimiento de las actividades programadas. El alumno es responsable del cuidado de las herramientas y equipo entregados para realizar las tareas encomendadas.

El plantel proporcionará el espacio adecuado para la difusión de la información durante la realización del programa. Durante el periodo en que se realice el programa, los alumnos inscritos, junto con el(los) responsable(s) en la escuela, generarán productos informativos al interior del plantel, así como en su comunidad para difundir, a través de diferentes recursos (carteles, periódico mural, spots, posteos, etc.) acerca de la importancia del objeto del programa, las acciones que van realizando y los beneficios obtenidos.

4. De la Liberación

Al finalizar el periodo del programa, el alumno entregará al responsable del mismo, sus colaboraciones para los productos informativos realizados durante el periodo, para cubrir el requisito de servicio social.

El responsable del programa integrará un informe final (se anexa formato) que entregará a la Oficina de Vinculación del plantel, donde después de archivar la información, realizará por duplicado las constancias de Servicio Social, en el formato establecido registrado previamente ante la Dirección



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

General de Profesiones: una la entregará al interesado y otra más a la Oficina de Servicios Escolares del plantel para integrarla al expediente de titulación de cada alumno / egresado.

5. Del reporte estadístico

Al iniciar y finalizar el periodo del programa, el plantel informará, mediante los formatos oficiales correspondientes, el número de alumnos inscritos al Servicio Social, especificando semestre, carrera, tipo de programa, etc., firmándolo y sellándolo para formalizar la veracidad de los datos que en él se reflejen. Éste lo entregará a Oficinas Centrales según se establezca en el cronograma de actividades del ciclo escolar en curso. Se anexa ejemplo de formato.

6. Referencia legal

H. Congreso de la Unión. (2018). Ley Reglamentaria del Artículo 5o. Constitucional, relativo al ejercicio de las profesiones en la Ciudad de México. mayo 07, 2019, Cámara de Diputados Sitio web:

http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/208_190118.pdf



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

UEMSTA y CM

UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
TECNOLÓGICA AGROPECUARIA Y CIENCIAS DEL MAR

Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

Presidencia de la República. (1975). Reglamento de la Ley Reglamentaria del Artículo 5° Constitucional, relativo al ejercicio de las profesiones en el Distrito Federal. mayo 07, 2019, de Diario Oficial de la Federación Sitio web:

https://www.sep.gob.mx/work/models/sep1/Resource/5f29a659-4363-41d8-b7d2-f5886b9057c0/reglamento_ley_reglam_art5_prof_df.pdf

Presidencia de la República. (2018). Ley General de Educación. mayo 07, 2019, de Diario Oficial de la Federación Sitio web:

https://www.sep.gob.mx/work/models/sep1/Resource/558c2c24-0b12-4676-ad90-8ab78086b184/ley_general_educacion.pdf

Presidencia de la República. (2018). Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública. mayo 07, 2019, de Diario Oficial de la Federación Sitio web:

<http://www.sep.gob.mx/work/models/sep1/Resource/5f29a659-4363-41d8-b7d2-f5886b9057c0/risep.pdf>

Secretaría de Educación Pública. (2018). Manual de Organización General de la Secretaría de Educación Pública. mayo 07, 2019, de Diario Oficial de la Federación Sitio web:

http://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5530690&fecha=10/07/2018



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

Anexo 1

Ciudad del Carmen, Camp, 07 de febrero de 2020

INFORME FINAL

Nombre del programa:

“004 Fomento a la lectura”

Ciclo escolar: **2019-2020**

Periodo: **1**

Lugar de intervención:

Av. Héroes del Vigésima primera de abril s/n, Playa Norte., Cd. del Carmen, Camp.

Alumnos participantes:

#	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE(S)	CARRERA: TÉCNICO EN	SEMESTRE
1	ALVAREZ	SANCHEZ	CLAUDIA BELEN	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	III
2	ANGELES	NERIA	ELIZABETH	BIOTECNOLOGÍA	III
3	ARCE	LIZARRAGA	CAROLINA	CONTABILIDAD	V
4	ARMENTA	GARCIA	JESUS RAMON	ELECTRÓNICA	III
5	ARMENTA	SIALIQUI	JANETH	COMPONENTE BÁSICO	I
6	BANDERA	ROSENDO	LEIDY	LOGÍSTICA	V
7	BUSTAMANTE	URIAS	HECTOR ENRIQUE	OFIMÁTICA	V
8	CAN	UICAB	BRIAN MAURICIO	PROGRAMACIÓN	III
9	CERECERES	CESEÑA	DANIEL	VIDA SALUDABLE	III



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

#	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE(S)	CARRERA: TÉCNICO EN	SEMESTRE
10	GAONA	MARTINEZ	DIANA CAROLINA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	V
11	GARCIA	ESPINOZA	ARMANDO	BIOTECNOLOGÍA	V
12	GARCIA	VALDEZ	MANUEL ANTONIO	CONTABILIDAD	V
13	GARCIA	ANGUAMEA	MARCELA	COMPONENTE BÁSICO	I
14	GÜERO	GUTIERREZ	BENJAMIN	INFORMÁTICA	III
15	JIMENEZ	MURILLO	CARMEN	LOGÍSTICA	III
16	PEÑA	CRUZ	EDUARDO	OFIMÁTICA	V
17	ROJAS	IBARRA	PERLA	PROGRAMACIÓN	V
18	SALAZAR	DIAZ	ALEJANDRO	VIDA SALUDABLE	V
19	VILLEGAS	CANTU	BERENICE	PROGRAMACIÓN	III
20	ZENTENO	NIEBLA	JAQUELINE	VIDA SALUDABLE	III

Memoria de actividades:

(EJEMPLO)

Durante la realización del servicio social correspondiente al periodo 1 del ciclo escolar 2019-2020, los alumnos inscritos al programa se organizaron en cuadrillas de 4 personas para realizar círculos de lectura en la biblioteca del plantel.

Cada tres semanas, los alumnos inscritos en el programa y el resto de lectores de los círculos, organizaron visitas a la Clínica Morelos, ubicada en: 571, Morelos, C.P 24115, Ciudad del Carmen, Camp., con la finalidad de fortalecer la vida de los niños hospitalizados y de sus familiares incorporando la lectura en su terapia. Con esta actividad se logró atender una población de 30 personas.

En dos ocasiones durante el periodo, el círculo de lectores y los alumnos inscritos al programa, previo acuerdo de colaboración con el Jardín de



Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

niños PEMEX, ubicado en Nohoch S/N, Ciudad del Carmen, Campeche Carmen, C. P. 24180, visitaron a los alumnos de esa institución para realizar actividades relacionadas con la lectura y así fomentar el gusto por los libros desde temprana edad, se atendieron cerca de 60 niños en ese evento.

...

...

...

Acciones a destacar:

Acción 1	Se inventó una dinámica denominada "..."
Acción 2	
Acción 3	

Retos a mejorar:

Reto 1	
Reto 2	
Reto 3	

Se anexan 3 productos informativos generados por los alumnos durante el periodo.

Nombre(s) y firma(s) del (de los) responsable(s) del programa en el periodo:

GARCIA VALDEZ MANUEL ANTONIO



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

UEMSTA_yCM

UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
TECNOLÓGICA AGROPECUARIA Y CIENCIAS DEL MAR

Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

MARIN HERNANDEZ LUIS

VERA POVEDANO IVANA



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA


UEMSTAyCM

UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
TECNOLÓGICA AGROPECUARIA Y CIENCIAS DEL MAR

Catálogo de programas de Servicio Social / Programa 004

Anexo 2

(Imagen del formato)

**SEP**
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Subsecretaría de Educación Media Superior
Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Agropecuaria y Ciencias del Mar
Dirección de Investigación

CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL

A QUIEN CORRESPONDA:

Quien suscribe, Director(a) del CETMAR II, Ensenada, B. C., hace constar que el (la) C. Alberto Isaac Galvez Palazuelos cumplió satisfactoriamente con su Servicio Social de acuerdo a las disposiciones relativas a la Ley Reglamentaria del Artículo Quinto Constitucional y de lo señalado en la normatividad vigente para la Prestación del Servicio Social de la Institución citada en antecedentes.

Para los usos legales que al (la) interesado (a) convengan, se extiende la presente en Ensenada, B. C. a los 10 días del mes de febrero del año dos mil veinte.

SELLO OFICIAL **ATENTAMENTE**

CONCEPCIÓN GONZALEZ LÓPEZ